



FICHE DE PRET OU DE LOCATION DE MATERIEL

A adresser au service animation, sport et vie associative

Partie à remplir par le demandeur (un mois minimum avant la manifestation)

Nom de : l'Association de la Société du Particulier Service Ville Autre :

.....

Adresse :

Nom et Prénom du Contact : Tel:
(Obligatoire).....

Courriel : (Obligatoire)..... @.....

Nature de la manifestation :

Date de la manifestation :

Lieu de la manifestation :

Nature de la demande :

chaises : _____ unités

tables : _____ unités

Bancs : _____ unités

podium : ___ m x ___ m (surface)

Couvert : Oui ou Non

Barnum (4x4) :

Sono mobile

barrières de polices : _____ unités

électricité : puissance : _____ kw ampérage : _____ A

tension : 220 V / 380 V

autres :

Date souhaitée pour le montage : _____ Date souhaitée pour le démontage : _____

Date de la demande : le _____

Signature